

# Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Korsgade 9, 9760 Vrå  
CVR-nr. 64 77 17 28

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 26.03.20

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 25

---

## Selskabet

---

Vrå Varmeværk A.m.b.a.  
Korsgade 9  
9760 Vrå  
Telefon: 98 98 13 52  
Hjemsted: Hjørring  
CVR-nr.: 64 77 17 28  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Niels Henrik Nielsen  
Finn Henriksen  
Kjeld Andersen  
Jeppe Larsen-Ledet  
Casper Djernæs

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Vrå Varmeværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vrå, den 20. februar 2020

**Bestyrelsen**

Niels Henrik Nielsen  
Formand

Finn Henriksen

Kjeld Andersen

Jeppe Larsen-Ledet

Casper Djernæs

## Til andelshaveren i Vrå Varmeværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vrå Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 20. februar 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen  
Statsaut. revisor

## HOVED- OG NØGLETAL

## Nøgletal

	2019	01.07.18 31.12.18	2017/18	2016/17	2015/16
<i>Øvrige</i>					
Forbrugsafgifter, MWh	21.013	9.247	23.655	21.559	20.903
Forbrugsafgifter DKK/MWh	515	353	200	202	232
Antal forbrugere, ultimo	1.140	1.103	1.099	1.097	1.090



### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i produktion og levering af fjernvarme til varmeværkets forbrugere.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Værket har realiseret en overdækning på t.DKK 1.321 mod en budgetteret underdækning på t.DKK 25.

Den akkumulerede overdækning udgør pr. 31.12.19 t.DKK 1.550, hvoraf t.DKK 1.610 er indregnet i budgettet for 2020.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note		2019	01.07.18
		DKK	DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>16.313.130</b>	<b>8.574.375</b>
2	Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven	-976.746	-150.270
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>15.336.384</b>	<b>8.424.105</b>
3	Produktionsomkostninger	-10.630.958	-5.767.721
4	Distributionsomkostninger	-2.576.628	-1.363.785
5	Administrationsomkostninger	-1.509.452	-1.006.009
6	Andre driftsindtægter	83.660	63.401
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>703.006</b>	<b>349.991</b>
8	Finansielle indtægter	650	303
9	Finansielle omkostninger	-703.656	-350.294
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-703.006</b>	<b>-349.991</b>
	<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	3.010.314	3.156.545
Distributionsanlæg	14.478.343	12.637.752
Produktionsanlæg og maskiner	19.018.472	20.365.435
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	70.763	20.712
Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	2.080.350
<b>10 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>36.577.892</b>	<b>38.260.794</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	44.285	44.285
11 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	270.751	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>315.036</b>	<b>44.285</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>36.892.928</b>	<b>38.305.079</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	472.330	158.345
Andre tilgodehavender	589.922	1.704.193
Periodeafgrænsningsposter	5.624	27.881
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.067.876</b>	<b>1.890.419</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>5.219.285</b>	<b>4.372.721</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>6.287.161</b>	<b>6.263.140</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>43.180.089</b>	<b>44.568.219</b>

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Selskabskapital	2.946.024	2.946.024
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.946.024</b>	<b>2.946.024</b>
11 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	0	73.870
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>73.870</b>
12 Gæld til realkreditinstitutter	31.495.375	33.347.303
12 Feriepenge til indefrysning	44.801	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>31.540.176</b>	<b>33.347.303</b>
12 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.852.000	1.828.659
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.536.519	5.269.223
Tilbagebetalinger forbrugere	1.229.758	437.296
13 Takstmæssig overdækning	1.549.752	228.385
14 Anden gæld	525.860	437.459
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.693.889</b>	<b>8.201.022</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>40.234.065</b>	<b>41.548.325</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>43.180.089</b>	<b>44.568.219</b>

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Saldo pr. 01.01.19	2.946.024
Saldo pr. 31.12.19	2.946.024

		01.07.18
	2019	31.12.18
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Forbrugsafgift	10.817.669	3.265.138
Arealbidrag	3.789.457	1.844.995
Abonnementsbidrag	1.066.004	518.823
Elproduktionstilskud	640.000	640.000
Grundbeløb	0	2.305.419
I alt	16.313.130	8.574.375

### 2. Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven

Årets forskel i afskrivninger	328.121	109.570
Regulering af hensættelse til tab på tilgodehavender	16.500	0
Årets overdækning	-1.321.367	-259.840
I alt	-976.746	-150.270

### 3. Produktionsomkostninger

Køb af naturgas	5.940.956	4.038.987
Køb af varme	2.205.781	466.999
Abonnement Centrica	62.280	31.104
Vedligeholdelse central	132.214	124.172
Vedligeholdelse solfangeranlæg	55.021	21.819
El	74.100	39.221
Lokaleomkostninger	47.553	17.427
Kemikalier og kvælstof	11.718	12.098
Driftsforsikringer	149.767	64.192
Vand	25.002	7.552
Telefon	8.996	4.920
Bilomkostninger	6.598	2.408
Gager m.v., produktion	401.483	178.473
Afskrivninger på bygninger, produktionsanlæg og maskiner	1.509.489	758.349
I alt	10.630.958	5.767.721

	01.07.18
2019	31.12.18
DKK	DKK

#### 4. Distributionsomkostninger

El	74.100	39.221
Termografering	15.400	0
Telefon	8.996	4.920
Bilomkostninger	35.187	12.844
Vedligeholdelse, ledningsnet	453.447	447.248
Gager m.v., distribution	508.596	233.835
Afskrivninger på distributionsnet	1.480.902	625.717
I alt	2.576.628	1.363.785

#### 5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	20.075	9.448
It-omkostninger	133.770	63.150
Mindre nyanskaffelser	409	3.446
Telefon og internet	8.996	4.920
Porto og gebyrer	32.954	17.999
Revisorhonorar	79.000	60.000
Konsulentassistance	118.560	40.221
Advokat	17.420	2.535
Inkassoomkostninger	1.750	875
Kontingenter	102.772	66.639
Kurser	10.252	8.121
Møder og repræsentation	15.075	4.247
Annoncer, sponsorater og åbent hus	13.520	7.056
Bilomkostninger	2.199	803
Lokaleomkostninger	2.339	917
Energistyrelsen	0	5.383
Køb af energibesparelser	332.458	411.353
Tab på tilgodehavender fra salg	26.102	5.930
Gager m.v., administration	577.178	288.888
Afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.623	4.078
I alt	1.509.452	1.006.009

		01.07.18
	2019	31.12.18
	DKK	DKK

## 6. Andre driftsindtægter

Antenneleje	51.010	39.671
Gebyrer	32.650	23.730
I alt	83.660	63.401

## 7. Medarbejderforhold

Lønninger	1.218.174	545.582
Pensioner	194.201	97.944
Andre omkostninger til social sikring	22.869	19.911
Andre personaleomkostninger	52.013	37.759
I alt	1.487.257	701.196

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Gager m.v., produktion	401.483	178.473
Gager m.v., distribution	508.596	233.835
Gager m.v., administration	577.178	288.888
I alt	1.487.257	701.196

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	3	3
--	---	---

## 8. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	303
Renter, pengeinstitutter	650	0
I alt	650	303



01.07.18  
2019 31.12.18  
DKK DKK

## 9. Finansielle omkostninger

Renter, realkreditinstitutter	441.687	196.688
Renter, pengeinstitutter	11.829	40.207
Renter, kreditorer	35	0
Garantiomkostninger	250.105	113.399
I alt	703.656	350.294

## 10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Distribu- tionsanlæg	Produk- tionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.19	4.263.627	40.434.788	51.060.603	747.649	2.080.350
Tilgang i året	0	1.241.143	16.295	64.674	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	0	2.080.350	0	0	-2.080.350
Kostpris pr. 31.12.19	4.263.627	43.756.281	51.076.898	812.323	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-1.107.082	-27.797.036	-30.695.168	-726.937	0
Afskrivninger i året	-146.231	-1.480.902	-1.363.258	-14.623	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-1.253.313	-29.277.938	-32.058.426	-741.560	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	3.010.314	14.478.343	19.018.472	70.763	0

**11. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger**

Beløb i DKK	Forskel i afskrivninger	Nedskrivning til-godehaver	I alt 31.12.19	31.12.18
Saldo primo	73.870	0	73.870	183.440
Årets forskel i afskrivninger	-328.121	0	-328.121	-109.570
Årets forskydning i nedskrivning	0	-16.500	-16.500	0
Årets reguleringer	-328.121	-16.500	-344.621	-109.570
Saldo ultimo	-254.251	-16.500	-270.751	73.870

**12. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Gæld til realkreditinstitutter	1.852.000	23.844.912	33.347.375	35.175.962
Feriepenge til indefrysning	0	0	44.801	0
I alt	1.852.000	23.844.912	33.392.176	35.175.962

31.12.19  
DKK

31.12.18  
DKK

**13. Takstmæssig overdækning**

Takstmæssig over-/underdækning primo	228.385	-31.455
Årets overdækning	1.321.367	259.840
I alt	1.549.752	228.385

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
<b>14. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	37.253	39.362
ATP og andre sociale ydelser	4.455	2.083
Feriepenge	102	56
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	174.779	117.884
Renter	302.771	263.849
Deposita	6.500	14.225
I alt	525.860	437.459

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Produktionsomkostninger**

Heri indregnes omkostninger til produktion af varme og el, herunder afskrivninger og gager, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

**Distributionsomkostninger**

Heri indregnes omkostninger til distribution, ledningsnet, målere m.v., herunder afskrivninger og gager.

**Administrationsomkostninger**

Heri indregnes omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v., herunder afskrivninger og gager.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	15 - 25	0
Distributionsanlæg	5 - 15	0
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 7	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Årets resultat udløser ikke skat.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, distributionsanlæg, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede eller associerede virksomheder, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

## 15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og indestående i pengeinstitut.

### Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter tidsmæssige forskelle i opkrævninger hos forbrugerne.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskriv-



**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

ningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dorthe Mikkelsen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284372832462

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-02-26 11:58:10Z

NEM ID 

## Kjeld Andersen

### Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-891180859020

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-02-26 15:55:52Z

NEM ID 

## Finn Asbjørn Henriksen

### Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-761428769506

IP: 80.10.xxx.xxx

2020-02-27 16:15:50Z

NEM ID 

## Jeppe Larsen-Ledet

### Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-742850634536

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-02-27 17:33:48Z

NEM ID 

## Niels Henrik Nielsen

### Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-896852639162

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-02-28 21:37:09Z

NEM ID 

## Casper Johan Djernæs

### Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-937335636111

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-03-01 19:40:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MCQ7V-2V6XE-C66X0-ECF2Q-25UWZ-CE04Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>