

Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Korsgade 9, 9760 Vrå
CVR-nr. 64 77 17 28

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 25

Selskabet

Vrå Varmeværk A.m.b.a.
Korsgade 9
9760 Vrå
Telefon: 98 98 13 52
Hjemsted: Hjørring
CVR-nr.: 64 77 17 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Niels Henrik Nielsen
Finn Henriksen
Kjeld Andersen
Jeppe Larsen-Ledet
Casper Djernæs

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Vrå Varmeværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vrå, den 16. februar 2021

Bestyrelsen

Niels Henrik Nielsen
Formand

Finn Henriksen

Kjeld Andersen

Jeppe Larsen-Ledet

Casper Djernæs

Til andelshaveren i Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vrå Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 16. februar 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Nøgletal

	2020	2019	01.07.18 31.12.18	2017/18	2016/17
<i>Øvrige</i>					
Forbrugsafgifter, MWh	19.753	21.013	9.247	23.655	21.559
Forbrugsafgifter DKK/MWh	420	515	353	200	202
Antal forbrugere, ultimo	1.153	1.140	1.103	1.099	1.097

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i produktion og levering af fjernvarme til varmeværkets forbrugere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.946.024.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2020 DKK	2019 DKK
1	Nettoomsætning	13.229.957	16.313.130
2	Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven	1.015.015	-976.746
	Bruttofortjeneste I	14.244.972	15.336.384
3	Produktionsomkostninger	-9.471.328	-10.630.958
4	Distributionsomkostninger	-2.876.930	-2.576.628
5	Administrationsomkostninger	-1.304.410	-1.509.452
6	Andre driftsindtægter	89.725	83.660
	Resultat før finansielle poster	682.029	703.006
8	Finansielle indtægter	650	650
9	Finansielle omkostninger	-682.679	-703.656
	Finansielle poster i alt	-682.029	-703.006
	Resultat før skat	0	0
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	0	0

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Grunde og bygninger	2.864.083	3.010.314
	Distributionsanlæg	15.659.018	14.478.343
	Produktionsanlæg og maskiner	18.120.904	19.018.472
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	51.632	70.763
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	823.002	0
10	Materielle anlægsaktiver i alt	37.518.639	36.577.892
	Andre værdipapirer og kapitalandele	44.285	44.285
11	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	594.597	270.751
	Finansielle anlægsaktiver i alt	638.882	315.036
	Anlægsaktiver i alt	38.157.521	36.892.928
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	269.426	472.330
12	Andre tilgodehavender	1.331.822	589.922
	Periodeafgrænsningsposter	7.805	5.624
	Tilgodehavender i alt	1.609.053	1.067.876
	Likvide beholdninger	1.607.887	5.219.285
	Omsætningsaktiver i alt	3.216.940	6.287.161
	Aktiver i alt	41.374.461	43.180.089

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Selskabskapital	2.946.024	2.946.024
	Egenkapital i alt	2.946.024	2.946.024
13	Gæld til realkreditinstitutter	29.619.294	31.495.375
13	Feriepenge til indefrysning	123.466	44.801
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	29.742.760	31.540.176
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.876.000	1.852.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.211.606	3.536.519
	Tilbagebetalinger forbrugere	3.191.235	1.229.758
14	Takstmæssig overdækning	858.583	1.549.752
15	Anden gæld	548.253	525.860
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8.685.677	8.693.889
	Gældsforpligtelser i alt	38.428.437	40.234.065
	Passiver i alt	41.374.461	43.180.089

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Selskabskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20	
Saldo pr. 01.01.20	2.946.024
Saldo pr. 31.12.20	2.946.024

	2020 DKK	2019 DKK
1. Nettoomsætning		
Forbrugsafgift	8.355.915	10.817.669
Arealbidrag	3.785.583	3.789.457
Abonnementsbidrag	1.088.459	1.066.004
Elproduktionstilskud	0	640.000
I alt	13.229.957	16.313.130

2. Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven

Årets forskel i afskrivninger	323.846	328.121
Regulering af hensættelse til tab på tilgodehavender	0	16.500
Årets overdækning	0	-1.321.367
Årets underdækning	691.169	0
I alt	1.015.015	-976.746

3. Produktionsomkostninger

Køb af naturgas	1.391.153	5.940.956
Køb af varme	5.593.495	2.205.781
Abonnement Centrica	20.880	62.280
Vedligeholdelse produktionsanlæg og bygninger	282.413	132.214
Vedligeholdelse solfangeranlæg	62.555	55.021
El	61.715	74.100
Lokaleomkostninger	48.850	47.553
Kemikalier og kvælstof	25.607	11.718
Driftsforsikringer	128.481	149.767
Vand	4.956	25.002
Telefon	11.387	8.996
Bilomkostninger	3.660	6.598
Gager m.v., produktion	371.707	401.483
Afskrivninger på bygninger, produktionsanlæg og maskiner	1.464.469	1.509.489
I alt	9.471.328	10.630.958

	2020	2019
	DKK	DKK
4. Distributionsomkostninger		
El	61.715	74.100
Termografering	49.272	15.400
Telefon	11.387	8.996
Bilomkostninger	19.520	35.187
Vedligeholdelse, ledningsnet	669.949	453.447
Gager m.v., distribution	470.354	508.596
Afskrivninger på distributionsnet	1.594.733	1.480.902
I alt	2.876.930	2.576.628

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	13.810	20.075
It-omkostninger	133.764	133.770
Reparation og vedligeholdelse af inventar	2.158	0
Mindre nyanskaffelser	1.119	409
Telefon og internet	11.387	8.996
Porto og gebyrer	33.144	32.954
Revisorhonorar	79.100	79.000
Konsulentassistance	0	118.560
Advokat	13.750	17.420
Inkassoomkostninger	1.266	1.750
Kontingenter	120.482	102.772
Kurser	495	10.252
Møder og repræsentation	10.099	15.075
Annoncer, sponsorater og åbent hus	6.868	13.520
Bilomkostninger	1.220	2.199
Lokaleomkostninger	2.545	2.339
Køb af energibesparelser	300.107	332.458
Tab på tilgodehavender fra salg	5.270	26.102
Gager m.v., administration	548.694	577.178
Afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.132	14.623
I alt	1.304.410	1.509.452

	2020	2019
	DKK	DKK

6. Andre driftsindtægter

Antenneleje	47.590	51.010
Gebyrer	42.135	32.650
I alt	89.725	83.660

7. Medarbejderforhold

Gager og lønninger	1.049.276	1.042.486
Ændring i feriepengeforpligtelse	-4.874	101.696
Bestyrelseshonorar	94.000	73.992
Pensioner	196.003	194.201
Andre omkostninger til social sikring	8.353	9.821
Arbejdsskadeforsikring	11.772	5.096
ATP-bidrag	7.952	7.952
Rejse- og befordringsgodtgørelse	0	4.909
Andre personaleforsikringer	13.618	14.087
Øvrige personaleomkostninger	14.655	33.017

I alt	1.390.755	1.487.257
-------	-----------	-----------

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Gager m.v., produktion	371.707	401.483
Gager m.v., distribution	470.354	508.596
Gager m.v., administration	548.694	577.178

I alt	1.390.755	1.487.257
-------	-----------	-----------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	3	3
--	---	---

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	650	650
--------------------------	-----	-----

	2020 DKK	2019 DKK
9. Finansielle omkostninger		
Renter, realkreditinstitutter	418.114	441.687
Renter, pengeinstitutter	28.350	11.829
Renter, kreditorer	0	35
Garantiomkostninger	236.215	250.105
I alt	682.679	703.656

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Distribu- tionsanlæg	Produk- tionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.20	4.263.627	43.756.281	51.076.898	812.324	0
Tilgang i året	0	2.775.408	420.670	0	823.002
Kostpris pr. 31.12.20	4.263.627	46.531.689	51.497.568	812.324	823.002
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	-1.253.313	-29.277.938	-32.058.426	-741.560	0
Afskrivninger i året	-146.231	-1.594.733	-1.318.238	-19.132	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-1.399.544	-30.872.671	-33.376.664	-760.692	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	2.864.083	15.659.018	18.120.904	51.632	823.002

11. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Beløb i DKK	Forskel i afskrivninger	Nedskrivning tilgodehavender	I alt 31.12.20	31.12.19
Saldo primo	254.251	16.500	270.751	-73.870
Årets forskel i afskrivninger	323.846	0	323.846	328.121
Årets forskydning i nedskrivning	0	0	0	16.500
Årets reguleringer	323.846	0	323.846	344.621
Saldo ultimo	578.097	16.500	594.597	270.751
			31.12.20 DKK	31.12.19 DKK

12. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender		0	53.333
Moms og afgifter		190.698	367.839
Skattekonto		1.141.124	168.750
I alt		1.331.822	589.922

13. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.20	Gæld i alt 31.12.19
Gæld til realkreditinstitutter	1.876.000	21.872.000	31.495.294	33.347.375
Feriepenge til indefrysning	0	57.392	123.466	44.801
I alt	1.876.000	21.929.392	31.618.760	33.392.176

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

14. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning primo	1.549.752	228.385
Årets under-/overdækning	-691.169	1.321.367
I alt	858.583	1.549.752

15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	160.302	37.253
ATP og andre sociale ydelser	4.368	4.455
Feriepenge	0	102
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	91.240	174.779
Renter	285.843	302.771
Deposita	6.500	6.500
I alt	548.253	525.860

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Produktionsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til produktion af varme og el, herunder afskrivninger og gager, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, ledningsnet, målere m.v., herunder afskrivninger og gager.

Administrationsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v., herunder afskrivninger og gager.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	15 - 25	0
Distributionsanlæg	5 - 15	0
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 7	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Årets resultat udløser ikke skat.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, distributionsanlæg, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og indestående i pengeinstitut.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jeppe Larsen-Ledet

Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-742850634536

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-02-22 09:51:38Z

NEM ID 

Dorthe Mikkelsen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284372832462

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-02-22 10:48:45Z

NEM ID 

Finn Asbjørn Henriksen

Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-761428769506

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-02-22 12:03:39Z

NEM ID 

Kjeld Andersen

Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-891180859020

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-02-22 15:13:40Z

NEM ID 

Casper Johan Djernæs

Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-937335636111

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-02-24 19:32:58Z

NEM ID 

Niels Henrik Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Serienummer: PID:9208-2002-2-896852639162

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-02-26 10:06:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NEGKH-HGGKI-EGC42-XAC8Q-N8JEZ-D7018

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>