

Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Korsgade 9, 9760 Vrå
CVR-nr. 64 77 17 28

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 25

Selskabet

Vrå Varmeværk A.m.b.a.
Korsgade 9
9760 Vrå
Telefon: 98 98 13 68
Hjemsted: Hjørring
CVR-nr.: 64 77 17 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Niels Henrik Nielsen
Finn Henriksen
Kjeld Andersen
Troels Larsen
Casper Djernæs

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Vrå Varmeværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vrå, den 26. februar 2025

Bestyrelsen

Niels Henrik Nielsen
Formand

Finn Henriksen

Kjeld Andersen

Troels Larsen

Casper Djernæs

Til andelshaverne i Vrå Varmeværk A.m.b.a.**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vrå Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 26. februar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

	2024	2023	2022	2021	2020
Forbrugsafgifter, MWh	20.936	20.362	19.861	22.543	19.753
Forbrugsafgifter DKK/MWh	525	525	450	420	420
Antal forbrugere, ultimo	1.218	1.205	1.191	1.164	1.153

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i produktion og levering af fjernvarme til varmeværkets forbrugere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.946.024.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	17.475.001	17.109.790
2	Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven	-178.897	-1.440.451
	Bruttofortjeneste	17.296.104	15.669.339
3	Produktionsomkostninger	-12.887.457	-11.929.032
4	Distributionsomkostninger	-2.402.989	-2.412.210
5	Administrationsomkostninger	-1.395.837	-1.266.375
6	Andre driftsindtægter	277.670	875.077
	Resultat af primær drift	887.491	936.799
8	Finansielle indtægter	800	600
9	Finansielle omkostninger	-888.291	-937.399
	Finansielle poster i alt	-887.491	-936.799
	Resultat før skat	0	0
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	0	0

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	2.523.574	2.441.722
	Distributionsanlæg	11.519.744	12.817.019
	Produktionsanlæg og maskiner	25.672.901	26.900.159
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124.551	162.542
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	825.635	51.051
10	Materielle anlægsaktiver i alt	40.666.405	42.372.493
	Andre værdipapirer og kapitalandele	33.285	33.285
11	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	2.156.892	1.582.407
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.190.177	1.615.692
	Anlægsaktiver i alt	42.856.582	43.988.185
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.123.544	490.061
12	Andre tilgodehavender	244.154	648.573
	Periodeafgrænsningsposter	40.243	14.144
	Tilgodehavender i alt	1.407.941	1.152.778
	Likvide beholdninger	2.945.240	6.735.218
	Omsætningsaktiver i alt	4.353.181	7.887.996
	Aktiver i alt	47.209.763	51.876.181

PASSIVER			
		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Selskabskapital	2.946.024	2.946.024
	Egenkapital i alt	2.946.024	2.946.024
13	KommuneKredit	34.003.340	36.733.472
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	34.003.340	36.733.472
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.730.003	2.693.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.814.790	5.835.274
	Tilbagebetalinger forbrugere	337.477	956.667
14	Takstmæssig overdækning	2.842.433	2.089.051
15	Anden gæld	535.696	622.693
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.260.399	12.196.685
	Gældsforpligtelser i alt	44.263.739	48.930.157
	Passiver i alt	47.209.763	51.876.181
16	Eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Selskabskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	2.946.024
Saldo pr. 31.12.24	2.946.024

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Forbrugsafgift	10.997.894	10.753.235
Arealbidrag	4.731.737	4.620.015
Abonnementsbidrag	1.271.794	1.254.251
Motivationstarif	473.576	482.289
I alt	17.475.001	17.109.790

2. Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven

Årets forskel i afskrivninger	554.685	637.494
Regulering af hensættelse til tab på tilgodehavender	19.800	-11.600
Årets overdækning	-753.382	-2.066.345
I alt	-178.897	-1.440.451

3. Produktionsomkostninger

Køb af naturgas	1.599.579	2.589.624
Køb af varme	5.325.235	3.117.559
Køb af el til elkedel	2.308.297	2.491.136
Vedligeholdelse produktionsanlæg og bygninger	472.061	383.631
Vedligeholdelse solfangeranlæg	91.508	212.480
El	107.238	113.691
Lokaleomkostninger	39.233	58.151
Kemikalier og kvælstof	105.602	93.536
Driftsforsikringer	155.886	152.279
Vand	73.858	102.119
Telefon	6.279	7.989
Bilomkostninger	8.348	6.934
Gager m.v., produktion	408.374	442.229
Afskrivninger på bygninger, produktionsanlæg og maskiner	2.185.959	2.157.674
I alt	12.887.457	11.929.032

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Distributionsomkostninger

El	107.237	113.691
Telefon	6.279	7.989
Bilomkostninger	44.523	36.982
Vedligeholdelse, ledningsnet og målere	313.344	271.854
Gager m.v., distribution	560.123	584.983
Afskrivninger på distributionsnet	1.371.483	1.396.711
I alt	2.402.989	2.412.210

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	20.832	12.741
It-omkostninger	223.793	173.989
Reparation og vedligeholdelse af inventar	4.987	3.413
Mindre nyanskaffelser	13.533	2.400
Telefon og internet	6.279	7.989
Porto og gebyrer	49.968	42.834
Revisorhonorar, revision, regnskab og budget	90.550	88.250
Revisorhonorar, øvrige opgaver	13.000	27.375
Konsulentassistance	62.013	16.200
Advokat	19.950	17.100
Inkassoomkostninger	3.081	4.635
Kontingenter	85.998	82.679
Kurser	33.780	653
Møder og repræsentation	16.561	22.884
Annoncer, sponsorater og åbent hus	8.425	21.400
Bilomkostninger	2.783	2.311
Lokaleomkostninger	1.797	2.820
Tab på tilgodehavender fra salg	31.846	26.357
Gager m.v., administration	668.670	685.281
Afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	37.991	25.064
I alt	1.395.837	1.266.375

	2024	2023
	DKK	DKK

6. Andre driftsindtægter

Lejeindtægt, aflæsning vandværket	20.000	20.000
Indtægter ved driftstabserstatning (nedbrud GrønGas)	114.252	748.754
Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	14.124
Antenneleje	50.235	49.699
Salg af materialer	45.632	0
Gebyrer	47.551	42.500
I alt	277.670	875.077

7. Medarbejderforhold

Gager og lønninger	1.236.576	1.334.618
Ændring i feriepengeforpligtelse	45.716	2.638
Bestyrelseshonorar	103.000	89.000
Pensioner	180.215	199.654
Andre omkostninger til social sikring	8.853	9.909
Arbejdsskadeforsikring	11.604	10.718
ATP-bidrag	8.316	8.520
Rejse- og befordringsgodtgørelse	1.145	1.462
Andre personaleforsikringer	11.239	13.070
Øvrige personaleomkostninger	30.503	42.904
I alt	1.637.167	1.712.493

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Gager m.v., produktion	408.374	442.229
Gager m.v., distribution	560.123	584.983
Gager m.v., administration	668.670	685.281
I alt	1.637.167	1.712.493

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	3	3
--	---	---

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	800	600
--------------------------	-----	-----

	2024	2023
	DKK	DKK

9. Finansielle omkostninger

Renter, KommuneKredit	599.662	635.995
Renter, pengeinstitutter	13.129	6.768
Garantiomkostninger	275.500	294.636
I alt	888.291	937.399

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Distribu- tionsanlæg	Produk- tionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.24	4.283.227	48.159.213	40.310.985	741.359	51.051
Tilgang i året	234.072	74.208	755.430	0	825.635
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	0	0	51.051	0	-51.051
Kostpris pr. 31.12.24	4.517.299	48.233.421	41.117.466	741.359	825.635
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-1.841.505	-35.342.194	-13.410.826	-578.817	0
Afskrivninger i året	-152.220	-1.371.483	-2.033.739	-37.991	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-1.993.725	-36.713.677	-15.444.565	-616.808	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	2.523.574	11.519.744	25.672.901	124.551	825.635

11. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Beløb i DKK	Forskel i afskrivninger	Nedskrivning tilgodehavender	I alt 31.12.24
Saldo primo	1.582.407	0	1.582.407
Årets forskel i afskrivninger	554.685	0	554.685
Årets forskydning i nedskrivning	0	19.800	19.800
Årets reguleringer	554.685	19.800	574.485
Saldo ultimo	2.137.092	19.800	2.156.892
		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK

12. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	104.030	610.184
Øvrige tilgodehavender	140.124	38.389
I alt	244.154	648.573

13. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
KommuneKredit	2.730.003	22.700.939	36.733.343	39.426.472

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

14. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning primo	2.089.051	22.706
Årets under-/overdækning	753.382	2.066.345
I alt	2.842.433	2.089.051

15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	42.785	152.525
ATP og andre sociale ydelser	4.158	4.510
Pensionsbidrag	1.942	0
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	134.088	88.372
Renter	341.744	366.370
Deposita	10.979	10.916
I alt	535.696	622.693

16. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 58 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 53.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Produktionsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til produktion og køb af varme, herunder afskrivninger og gager, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, ledningsnet, målere m.v., herunder afskrivninger og gager.

Administrationsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v., herunder afskrivninger og gager.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	15 - 25	0
Distributionsanlæg	5 - 15	0
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 7	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Årets resultat udløser ikke skat.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorthe Søndergaard Mikkelsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 06c2cac2-54ee-44fb-b9cb-a389de5fd1da

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-02-27 08:42:27 UTC

Mit  

Niels Henrik Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 034a54bd-b84a-44a0-b847-d3333808c1cc

IP: 85.129.xxx.xxx

2025-02-27 11:33:11 UTC

Mit  

Finn Asbjørn Henriksen

Bestyrelse

Serienummer: e3eca9bf-ee08-4cce-b0ea-59861cf03560

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-02-27 12:50:14 UTC

Mit  

Troels Larsen

Bestyrelse

Serienummer: de303043-956f-41c2-a8f5-b9d636b66018

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-02 09:14:46 UTC

Mit  

Casper Johan Djernæs

Bestyrelse

Serienummer: 003dcba2-e361-49f5-ba81-4ec097d725db

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-03-02 10:50:30 UTC

Mit  

Kjeld Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 68beff3d-f079-4a9a-aec7-be2e1567e8eb

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-03-03 14:33:17 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter