

Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Korsgade 9, 9760 Vrå
CVR-nr. 64 77 17 28

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 25

Selskabet

Vrå Varmeværk A.m.b.a.
Korsgade 9
9760 Vrå
Telefon: 98 98 13 68
Hjemsted: Hjørring
CVR-nr.: 64 77 17 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Niels Henrik Nielsen
Finn Henriksen
Kjeld Andersen
Mogens Dal Kristiansen
Casper Djernæs

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Vrå Varmeværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vrå, den 5. marts 2024

Bestyrelsen

Niels Henrik Nielsen
Formand

Finn Henriksen

Kjeld Andersen

Mogens Dal Kristiansen

Casper Djernæs

Til andelshaveren i Vrå Varmeværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vrå Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 5. marts 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

	2023	2022	2021	2020	2019
Forbrugsafgifter, MWh	20.362	19.861	22.543	19.753	21.013
Forbrugsafgifter DKK/MWh	525	450	420	420	515
Antal forbrugere, ultimo	1.205	1.191	1.164	1.153	1.140

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i produktion og levering af fjernvarme til varmeværkets forbrugere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.946.024.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Nettoomsætning	17.109.790	14.578.372
2	Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven	-1.440.451	1.194.168
	Bruttofortjeneste I	15.669.339	15.772.540
3	Produktionsomkostninger	-11.929.032	-11.379.311
4	Distributionsomkostninger	-2.412.210	-2.608.808
5	Administrationsomkostninger	-1.266.375	-1.146.207
6	Andre driftsindtægter	875.077	114.414
	Resultat af primær drift	936.799	752.628
8	Finansielle indtægter	600	600
9	Finansielle omkostninger	-937.399	-753.228
	Finansielle poster i alt	-936.799	-752.628
	Resultat før skat	0	0
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	0	0

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	2.441.722	2.589.260
Distributionsanlæg	12.817.019	14.212.230
Produktionsanlæg og maskiner	26.900.159	28.553.766
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	162.542	62.461
Materielle anlægsaktiver under udførelse	51.051	0
10 Materielle anlægsaktiver i alt	42.372.493	45.417.717
Andre værdipapirer og kapitalandele	33.285	33.285
11 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	1.582.407	956.513
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.615.692	989.798
Anlægsaktiver i alt	43.988.185	46.407.515
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	490.061	747.605
12 Andre tilgodehavender	648.573	976.352
Periodeafgrænsningsposter	14.144	7.827
Tilgodehavender i alt	1.152.778	1.731.784
Likvide beholdninger	6.735.218	2.301.807
Omsætningsaktiver i alt	7.887.996	4.033.591
Aktiver i alt	51.876.181	50.441.106

		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Selskabskapital	2.946.024	2.946.024
	Egenkapital i alt	2.946.024	2.946.024
13	KommuneKredit	36.733.472	39.426.387
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	36.733.472	39.426.387
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.693.000	2.657.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.835.274	4.181.106
	Tilbagebetalinger forbrugere	956.667	731.287
14	Takstmæssig overdækning	2.089.051	22.706
15	Anden gæld	622.693	476.596
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	12.196.685	8.068.695
	Gældsforpligtelser i alt	48.930.157	47.495.082
	Passiver i alt	51.876.181	50.441.106

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Selskabskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	2.946.024
Saldo pr. 31.12.23	2.946.024

	2023 DKK	2022 DKK
1. Nettoomsætning		
Forbrugsafgift	10.753.235	8.939.180
Arealbidrag	4.620.015	4.049.014
Abonnementsbidrag	1.254.251	1.117.869
Motivationstarif	482.289	472.309
I alt	17.109.790	14.578.372

2. Reguleringer i henhold til Varmeforsyningsloven

Årets forskel i afskrivninger	637.494	306.682
Regulering af hensættelse til tab på tilgodehavender	-11.600	7.600
Årets overdækning	-2.066.345	0
Årets underdækning	0	879.886
I alt	-1.440.451	1.194.168

3. Produktionsomkostninger

Køb af naturgas	2.589.624	2.682.111
Køb af varme	3.117.559	4.510.788
Køb af el til elkedel	2.491.136	1.232.245
Vedligeholdelse produktionsanlæg og bygninger	383.631	183.897
Vedligeholdelse solfangeranlæg	212.480	56.508
El	113.691	245.345
Lokaleomkostninger	58.151	50.378
Kemikalier og kvælstof	93.536	54.353
Driftsforsikringer	152.279	131.691
Vand	102.119	57.704
Telefon	7.989	14.420
Bilomkostninger	6.934	5.392
Gager m.v., produktion	442.229	372.035
Afskrivninger på bygninger, produktionsanlæg og maskiner	2.157.674	1.782.444
I alt	11.929.032	11.379.311

	2023	2022
	DKK	DKK

4. Distributionsomkostninger

El	113.691	245.344
Termografering	0	80.004
Telefon	7.989	14.420
Bilomkostninger	36.982	28.757
Stikprøvekontrol, målere	0	14.389
Vedligeholdelse, ledningsnet og målere	271.854	228.075
Gager m.v., distribution	584.983	503.567
Afskrivninger på distributionsnet	1.396.711	1.494.252
I alt	2.412.210	2.608.808

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	12.741	13.035
It-omkostninger	173.989	176.086
Reparation og vedligeholdelse af inventar	3.413	0
Mindre nyanskaffelser	2.400	3.194
Telefon og internet	7.989	14.420
Porto og gebyrer	42.834	45.924
Revisorhonorar, revision, regnskab og budget	88.250	85.175
Revisorhonorar, øvrige opgaver	27.375	17.500
Konsulentassistance	16.200	16.850
Advokat	17.100	34.290
Inkassoomkostninger	4.635	0
Kontingenter	82.679	80.371
Kurser	653	1.659
Møder og repræsentation	22.884	8.594
Annoncer, sponsorater og åbent hus	21.400	9.792
Bilomkostninger	2.311	1.797
Lokaleomkostninger	2.820	2.580
Tab på tilgodehavender fra salg	26.357	27.488
Gager m.v., administration	685.281	592.398
Afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.064	15.054
I alt	1.266.375	1.146.207

	2023	2022
	DKK	DKK

6. Andre driftsindtægter

Lejeindtægt, aflæsning vandværket	20.000	20.000
Indtægter ved driftstabserstatning (nedbrud GrønGas)	748.754	0
Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.124	0
Antenneleje	49.699	50.124
Gebyrer	42.500	44.290
I alt	875.077	114.414

7. Medarbejderforhold

Gager og lønninger	1.334.618	1.117.372
Ændring i feriepengeforpligtelse	2.638	-37.524
Bestyrelseshonorar	89.000	94.000
Pensioner	199.654	212.303
Andre omkostninger til social sikring	9.909	9.999
Arbejdsskadeforsikring	10.718	10.454
ATP-bidrag	8.520	7.952
Rejse- og befordringsgodtgørelse	1.462	0
Andre personaleforsikringer	13.070	13.873
Øvrige personaleomkostninger	42.904	39.571
I alt	1.712.493	1.468.000

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Gager m.v., produktion	442.229	372.035
Gager m.v., distribution	584.983	503.567
Gager m.v., administration	685.281	592.398
I alt	1.712.493	1.468.000

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	3	3
--	---	---

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	600	600
--------------------------	-----	-----

	2023	2022
	DKK	DKK

9. Finansielle omkostninger

Renter, KommuneKredit	635.995	419.576
Renter, pengeinstitutter	6.768	75.402
Garantiomkostninger	294.636	258.250
I alt	937.399	753.228

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Distribu- tionsanlæg	Produk- tionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	4.283.227	48.157.713	39.954.456	653.258	0
Tilgang i året	0	1.500	356.529	141.022	51.051
Afgang i året	0	0	0	-52.921	0
Kostpris pr. 31.12.23	4.283.227	48.159.213	40.310.985	741.359	51.051
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.693.967	-33.945.483	-11.400.690	-590.798	0
Afskrivninger i året	-147.538	-1.396.711	-2.010.136	-25.064	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	37.045	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.841.505	-35.342.194	-13.410.826	-578.817	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	2.441.722	12.817.019	26.900.159	162.542	51.051

11. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Beløb i DKK	Forskel i afskrivninger	Nedskrivning tilgodehaver	I alt 31.12.23
Saldo primo	944.913	11.600	956.513
Årets forskel i afskrivninger	637.494	0	637.494
Årets forskydning i nedskrivning	0	-11.600	-11.600
Årets reguleringer	637.494	-11.600	625.894
Saldo ultimo	1.582.407	0	1.582.407
		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK

12. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	610.184	976.352
Øvrige tilgodehavender	38.389	0
I alt	648.573	976.352

13. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
KommuneKredit	2.693.000	25.585.301	39.426.472	42.083.387

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

14. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning primo	22.706	902.592
Årets under-/overdækning	2.066.345	-879.886
I alt	2.089.051	22.706

15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	152.525	42.453
ATP og andre sociale ydelser	4.510	4.468
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	88.372	85.734
Renter	366.370	333.276
Deposita	10.916	10.665
I alt	622.693	476.596

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Produktionsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til produktion af varme, herunder afskrivninger og gager, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, ledningsnet, målere m.v., herunder afskrivninger og gager.

Administrationsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v., herunder afskrivninger og gager.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	15 - 25	0
Distributionsanlæg	5 - 15	0
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 -7	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Årets resultat udløser ikke skat.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, distributionsanlæg, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorthe Søndergaard Mikkelsen

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 06c2cac2-54ee-44fb-b9cb-a389de5fd1da

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-06 08:38:58 UTC



Kjeld Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 68beff3d-f079-4a9a-aec7-be2e1567e8eb

IP: 80.167.xxx.xxx

2024-03-06 17:44:12 UTC



Mogens Dal Kristiansen

Bestyrelse

Serienummer: b9631a19-0376-481e-b8c9-a431097faeec

IP: 185.229.xxx.xxx

2024-03-06 18:13:47 UTC



Finn Asbjørn Henriksen

Bestyrelse

Serienummer: e3eca9bf-ee08-4cce-b0ea-59861cf03560

IP: 188.176.xxx.xxx

2024-03-06 20:40:25 UTC



Niels Henrik Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 034a54bd-b84a-44a0-b847-d3333808c1cc

IP: 217.28.xxx.xxx

2024-03-08 16:02:15 UTC



Casper Johan Djernæs

Bestyrelse

Serienummer: 003dcba2-e361-49f5-ba81-4ec097d725db

IP: 87.61.xxx.xxx

2024-03-09 21:22:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: 708F8-4CXML-IMG0A-XZ17D-T508E-Z1471

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**